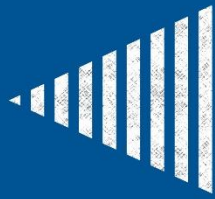
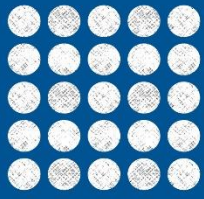


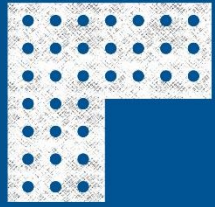
# SKOR-SCHOOLGIDS

BOVENSCHOOLESE INFORMATIE





SK



OP



## VOORWOORD

Voor u ligt onze bovenschoolse schoolgids waarmee we u kennis laten maken met onze stichting en u vertellen over het beleid dat wij voeren.

SKOR telt ruim 2500 leerlingen en heeft 12 scholen in Tiel, Leerdam, Cothen, Beesd en Culemborg. Op onze scholen vindt u medewerkers die er veel waarde aan hechten dat u en uw kind zich welkom voelen en dat uw kind zich in een veilige en uitdagende omgeving optimaal kan ontwikkelen.

Wij vinden het erg belangrijk u als ouders goed te informeren over wat u van ons kan en mag verwachten. Deze bovenschoolse gids draagt daar, samen met de schoolgidsen van onze scholen, aan bij.

Directeur bestuuder  
Maurice Gloudi

N.B. Met het oog op de leesbaarheid: daar waar 'ouders' wordt gebruikt, bedoelen wij 'ouder(s)/verzorger(s)'.

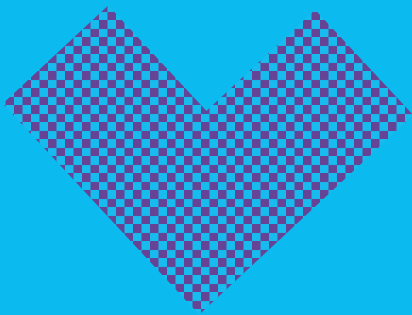
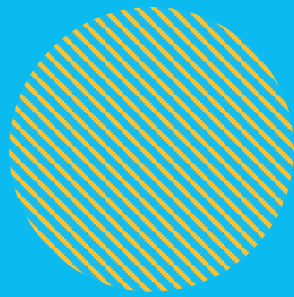
**‘Bij ons ben  
je jezelf’**





## INHOUD

- 1. SKOR | GEEFT JE ONTWIKKELING KLEUR** **blz 5**
  - Onze missie: waarom we bestaan
  - Onze kernwaarden: waar we voor staan
  - Onze visie: waar we heen gaan
  - Onze focus: vijf strategische thema's
  - Onze organisatie
  
- 2. SKOR | OUDERS ALS PARTNER** **blz 8**
  - Oudervereniging
  - Ouderbijdrage
  - Medezeggenschapsraad
  - Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad
  
- 3. SKOR | ZORG** **blz 9**
  - Passend onderwijs
  - Samenwerkingsverbanden
  - Hoogbegaafdheid
  - Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
  
- 4. SKOR | INFORMATIEVERSTREKKING** **blz 14**
  - Informatieplichten en -rechten
  - Informatiebeveiliging en privacy, AVG
  
- 5. SKOR | VEILIGHEID** **blz 15**
  - Schoolveiligheidsplan
  - Sociale media
  - Verzekeringen
  
- 6. SKOR | WET- EN REGELGEVING** **blz 17**
  - Leerplicht
  - Verzuim
  - Verlof
  - Verplichte onderwijstijd
  - Toelating, schorsing en verwijdering
  - Klachten
  - Vervanging
  
- 7. SKOR | PARTNERS** **blz 22**
  - Voor- en naschoolse opvang, Kaka
  - Jeugdgezondheidszorg
  - Sponsoring
  
- 8. SKOR | CONTACT** **blz 23**



**‘Wij bieden  
een goede  
basis’**

## SKOR | GEEFT JE ONTWIKKELING KLEUR

*SKOR fungeert als koepel boven en is de verbindende factor tussen haar 12 scholen in het rivierengebied die onderwijs bieden aan ruim 2500 leerlingen.*

### **Onze missie: waarom we bestaan**

SKOR biedt goed onderwijs op maat, waarbij alle medewerkers en ouders samen kinderen begeleiden in hun ontwikkeling naar actief, positief-kritisch en creatief denkende mensen. Het doel is hen in staat te stellen een bijdrage te leveren aan een verdraagzame, respectvolle en zich voortdurend ontwikkelende samenleving. Dit krijgt gestalte in onderwijs dat gestoeld is op de 21-eeuwse vaardigheden en de katholieke identiteit, waarbij voldoende ruimte is voor andere godsdienstige en levensbeschouwelijke opvattingen.

### **Onze kernwaarden: waar we voor staan**

Verbindend	Oog voor de ander.
Verantwoordelijk	Initiatief nemen en aanspreekbaar zijn.
Authentiek	Jezelf zijn en jezelf blijven

Voor SKOR staat kwaliteit voorop. Voor ons hoort het volgende hierbij:

- verbinden,
- verantwoordelijkheid; intern en extern, naar ouders, stakeholders enz.,
- autonomie; ruimte geven, ruimte krijgen, verschil mogen maken, innovatie,
- kwaliteitsnormen hanteren voor onderwijs en leerkrachten,
- duurzaamheid,
- goed werkgeverschap,
- auditstelsel; kijken naar jezelf,
- positief imago,
- open communicatie; van en met elkaar leren.

### **Onze visie; waar we heen gaan**

#### **Onze visie op onderwijs**

We maken ons er sterk voor dat iedere leerling het onderwijs en de zorg krijgt die het nodig heeft om de eigen talenten te ontdekken en te ontwikkelen. Passend onderwijs, ons richten op de brede ontwikkeling en de juiste balans tussen kennis en vaardigheden gericht op de 21<sup>e</sup> eeuw, spelen daarbij een rol. Een fijne en veilige schoolomgeving, goede onderwijsprogramma's, heldere doelen en educatief partnerschap met ouders zijn daarbij van belang.

#### **Onze visie op kwaliteitszorg**

De kernwaarde verantwoordelijk kent meerdere kanten: verantwoordelijkheid geven, verantwoordelijkheid nemen en verantwoording afleggen. Onze scholen werken opbrengstgericht en met een kwaliteitszorgstelsel, waarbij de opbrengsten structureel gemonitord worden en de evaluatie van het onderwijsleerproces centraal staat. Naast zelfonderzoek nemen we ook tevredenheidsonderzoek af bij ouders, leerlingen en medewerkers. De resultaten van de halfjaarlijkse marap-gesprekken van bestuurder en staf met MT's over de op school bereikte

resultaten en de voortgang van geplande ontwikkelingen, maken samen met de resultaten van inspectiebezoeken de (zelf)evaluatie compleet.

### **Onze visie op personeel en organisatie**

Het is onze overtuiging dat onze professionele medewerkers voor de ontwikkeling en het leren van leerlingen het verschil maken. We werken vanuit verantwoordelijkheid en gelijkwaardigheid en dagen medewerkers uit vorm te geven aan hun eigen ontwikkelingsproces en mee te denken over concrete uitwerkingen: immers op de werkvloer wordt het verschil gemaakt. SKOR investeert in een veilige leer- en werkomgeving d.m.v. deskundigheidsbevordering, belonen van extra inzet, ontwikkelen van leiderschap en het bouwen van netwerken en leergemeenschappen. Daarnaast is er ondersteuning voor poolers en mobiliteit wordt gestimuleerd.

---

### **Onze visie op Financiën, Facilitair en ICT (bedrijfsvoering)**

Onderwijs en kwaliteit is waar het om gaat. De aandacht van leerkrachten en directeuren moet niet worden afgeleid door bijzaken. SKOR-scholen worden daarom ondersteund door administratieve en/of facilitaire medewerkers. Schaalvergroting zal leiden tot een goede beheersing tegen een laag kostenniveau, zodat zoveel mogelijk middelen ten goede komen aan het onderwijs aan leerlingen.

### **Onze visie op communicatie**

De kern van communicatie is interactie, hiermee kunnen we onze kernwaarden concreet maken. Op alle niveaus in de organisatie draagt SKOR zorg voor adequate en professionele communicatie. Het effect van hiervan hangt af van de mate van betrokkenheid en eigenaarschap. Goede afstemming is van belang voor de kwaliteit van de communicatie. Het is een noodzakelijke voorwaarde voor de realisatie van onze doelstellingen. We vormen hierbij met alle scholen een krachtig geheel.

### **Onze focus: vijf strategische thema's**

#### **Kwaliteit van onderwijs**

SKOR-scholen beschikken over een basisarrangement conform de criteria van de Inspectie van het Onderwijs. SKOR-scholen werken continu aan het verbeteren van de kwaliteit waarbij interne en externe audits gemeengoed zijn.

#### **Zelfverantwoordelijk leren**

SKOR versterkt het zelfverantwoordelijk leren bij leerlingen, onderwijspersoneel, onderwijsondersteunend personeel en directie.

Fasen van zelfverantwoordelijk leren:

- zelfstandig werken,
- zelfstandig samenwerken,
- samenwerkend leren,
- zelfverantwoordelijk leren.



### Professionele cultuur

SKOR creëert in de rol van werkgever de juiste omstandigheden en ondersteuning, waardoor medewerkers goed opgeleid, betrokken, langer gemotiveerd en gezond aan de slag kunnen blijven.

### Maatschappelijk ondernemerschap

Op een dynamische en innovatieve wijze invulling geven aan onze maatschappelijke opdracht: goed onderwijs. Dit in nauwe samenwerking met andere maatschappelijke, lokale en regionale partijen.

### Onze organisatie

SKOR heeft een directeur bestuurder en een Raad van Toezicht (RvT). De directeur bestuurder is verantwoordelijk voor het besturen van de stichting. De raad van toezicht keurt de begroting, het jaarverslag en het strategisch meerjarenplan goed. Zij controleert het bestuur op het naleven van de wet en het juist aanvragen en besteden van onderwijsgeld. Daarnaast stelt de raad van toezicht een accountant aan en doet zij jaarlijks verslag van hun eigen raadswerk.

Directeur bestuurder	de heer M. Gloudi (college van bestuur)
Raad van toezicht	mevrouw M. Volp-Kortenhorst, voorzitter mevrouw S. Rambow, vice voorzitter mevrouw I. van Wamel, lid mevrouw H. Jacobs, lid de heer L. Frantzen, lid mevrouw C. Haenen, lid

De directeur bestuurder wordt in zijn werkzaamheden ondersteund door drie staffunctionarissen en het secretariaat. De schooldirecteuren van onze 12 scholen hebben naast hun taak als schoolleider een actieve rol in het bepalen van beleid.



## SKOR | OUDERS ALS PARTNER

*De ontwikkeling van uw kind zien wij als gezamenlijke verantwoordelijkheid. Goed contact met elkaar is van betekenis voor het welbevinden van een kind. We vinden het belangrijk samen te werken en ouders te betrekken bij ons onderwijs. Ouders moeten weten wat ze van de school kunnen verwachten en andersom. Gelijkwaardigheid en respect voor ieders rol zijn hierbij een uitgangspunt. Ouders kunnen ook lid worden van de oudervereniging, medezeggenschapsraad of de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.*

### Oudervereniging

Alle scholen van SKOR hebben een oudervereniging. De oudervereniging ondersteunt de school door het mede organiseren van activiteiten. De namen en contactgegevens van de oudervereniging op de school van uw kind vindt u in de schoolgids of de website van de school.

### Ouderbijdrage

Basisonderwijs is gratis. Een ouderbijdrage mag daarom alleen als 'vrijwillig' worden beschouwd en kan nooit als grond voor toelating of verwijdering worden gebruikt. De oudervereniging gebruikt deze bijdrage voor activiteiten die buiten het reguliere lesprogramma vallen. In de schoolgids leest u waarvoor de oudervereniging deze bijdrage gebruikt.

Naast de vrijwillige bijdrage wordt er ook een vergoeding gevraagd voor schoolreisje en/of schoolkamp. Deze is niet vrijwillig. Mocht betaling niet haalbaar zijn, dan is overleg met de directeur verstandig.

### Medezeggenschapsraad

Alle scholen binnen SKOR hebben een medezeggenschapsraad (MR). Een MR is ingesteld om personeel en ouders advies of instemming te laten geven in voorgenomen besluiten van de schooldirectie en mee te laten kijken of beleid juist wordt uitgevoerd. De MR heeft regelmatig overleg met de schooldirecteur. De MR bestaat voor de helft uit personeelsleden en voor de helft uit ouders.

Voor de exacte invulling van het instemmingsrecht en adviesrecht verwijzen we naar het MR-reglement op de website van de school. De namen en contactgegevens van de medezeggenschapsraad op uw school vindt u ook op de website van de school of in de schoolgids.

### Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Naast de medezeggenschapsraden van de verschillende scholen, heeft SKOR ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De GMR richt zich op zaken die alle scholen aangaan. De raad heeft instemming en/of adviesrecht op bijvoorbeeld onderwijskundige doelstellingen, meerjarenplannen, financieel beleid, huisvesting, ICT en personeelsbeleid. De GMR heeft ook initiatiefrecht en kan dus zelf beleidspunten inbrengen. Ze is zoveel mogelijk bij het ontstaan van beleid betrokken.

Onze GMR bestaat uit 12 leden, die allen contactpersoon zijn voor één of meerdere scholen binnen SKOR, zodat de inbreng van alle scholen geborgd is. De GMR zorgt ervoor dat leden evenredig verdeeld zijn over personeelsleden en ouders. U kunt de GMR bereiken via [gmr@skor-scholen.nl](mailto:gmr@skor-scholen.nl).

## SKOR | ZORG

*Elke leerling op een SKOR- school heeft recht op onderwijs dat aansluit bij zijn of haar mogelijkheden. Om alle leerlingen dit onderwijs te bieden, doen wij een groot beroep op de kennis en vaardigheden van de leerkrachten. Zij zijn het die de ondersteuning in de praktijk brengen. SKOR hecht veel waarde aan de verdere professionalisering van haar werknemers. Teamscholing en individuele scholing spelen een belangrijke rol in onze organisatie.*

### Passend onderwijs

Passend onderwijs betekent dat alle kinderen recht hebben op een passende onderwijsplek. Het uitgangspunt daarbij is: zoveel mogelijk kinderen op een gewone basisschool in hun buurt. Als schoolbestuur is SKOR verantwoordelijk voor de kwaliteit van de scholen en de ontwikkeling daarvan. Alle SKOR-scholen zorgen ervoor dat zij hun kwaliteiten, mogelijkheden en grenzen met betrekking tot het bieden van onderwijsondersteuning vast leggen in hun schoolondersteuningsprofiel (SOP).

We begeleiden onze leerlingen zo goed mogelijk. De leerling krijgt een aanbod dat zowel op pedagogisch als didactisch gebied past bij zijn of haar onderwijsbehoeften. Ook als er extra ondersteuning nodig is of als er juist behoefte is aan een meer uitdagende leeromgeving, komen we daaraan tegemoet. De leerkracht is hiervoor verantwoordelijk.

Door middel van groepsbesprekingen door de intern begeleider (IB-er) wordt de voortgang van iedere leerling gevolgd en waar nodig wordt actie ondernomen. Op iedere SKOR-school heeft de IB-er de verantwoording voor de zorgleerlingen.

Op schoolniveau worden er opbrengstgesprekken gevoerd door directeur, teamleider onderwijs en/of IB-er om op groepsniveau de ontwikkeling van de leerlingen te evalueren en te reflecteren, om de leerkracht van positieve feedback te voorzien en te kijken welke aanpak er schoolbreed nodig is om de opbrengsten te verbeteren.

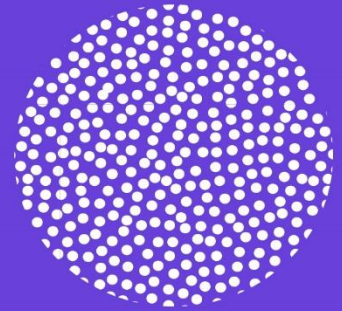
### Samenwerkingsverbanden

Het samenwerkingsverband is verantwoordelijk voor een samenhangend geheel van onderwijsvoorzieningen in de regio, zodat alle leerlingen passend onderwijs kunnen krijgen. We werken op de meeste scholen samen met Betuws Passend Onderwijs (BePO). De Carolusschool in Cothen en de Floris Radewijnszschool in Leerdam vallen beiden onder andere samenwerkingsverbanden. De uitgangspunten van Passend Onderwijs zijn uiteraard gelijk, de inrichting en organisatie ervan is anders. SKOR legt jaarlijks verantwoording af aan de samenwerkingsverbanden.

Vanuit het samenwerkingsverband is er regelmatig overleg tussen de IB-er en de schoolconsulent over de zorgleerlingen. Zij kijken samen naar de meest geschikte mogelijkheden voor extra ondersteuning.



# ‘Wij stellen hoge eisen aan onze kwaliteit’



Deze kunnen zowel pedagogisch als didactisch van aard zijn en zijn altijd gericht op de versterking van de groeimogelijkheden van de leerling. Scholen en schoolbesturen trekken hierbij gezamenlijk op met de ouders van de leerling ('partnerschap'). In overeenstemming met de ouders wordt een ontwikkelingsperspectief en een handelingsaanpak vastgesteld. Het uitgangspunt is dat elke leerling een plaats vindt binnen het reguliere onderwijs. Als het kind meer onderwijsondersteuning nodig heeft dan de school kan bieden, dan zoekt de school naar een meer passende plaats. Dat kan een andere reguliere basisschool zijn, maar ook een school voor speciaal (basis)onderwijs. De focus komt dan te liggen op 'kwaliteit van ondersteuning'.

Vanaf schooljaar 2019-2020 gaan de gelden van het samenwerkingsverband rechtstreeks naar de schoolbesturen. SKOR heeft als doelstelling binnen de beschikbare mogelijkheden de benodigde zorg zo efficiënt mogelijk te organiseren. De schoolconsulent blijft vanuit BePO betrokken bij de scholen. Nieuwe aanvragen van scholen worden door het bestuurskantoor bekeken op inhoudelijke onderbouwing en benodigde financiën.

SKOR gaat uit van het solidariteitsprincipe om scholen met leerlingen met een zeer intensieve hulpvraag de gewenste ondersteuning te kunnen bieden. De daadwerkelijke inzet van zowel in- als externe ondersteuning door bijvoorbeeld onderwijsassistenten is op schoolniveau aantoonbaar. De onderwijsondersteuning voor specifieke (groepjes) leerlingen gebeurt a.d.h.v. onderliggende handelingsplannen met evaluaties.

#### *Samenwerkingsverband Betuws Primair Passend Onderwijs*

Website [www.swvbepo.nl](http://www.swvbepo.nl)  
Adres Irene Vorrinkstraat 19, 4105 JA Culemborg  
Telefoon 0345 512184

#### *Samenwerkingsverband Zuidoost Utrecht (Carolusschool)*

Website [www.swvzout.nl](http://www.swvzout.nl)  
Adres Laan van Vollenhove 3043, 3706 AL Zeist  
Telefoon 030 6330761

#### *Samenwerkingsverband Expertise Centrum Rotonde (Floris Radewijnszschool)*

Website [www.ec-rotonde.nl](http://www.ec-rotonde.nl)  
Adres Dr. Hiemstralaan 85, 4205 KK Gorinchem  
Telefoon 0183 624915

### **Externe deskundigen**

Ondanks kwalitatief goed personeel, soms interne RT en op sommige scholen de inzet van onderwijsassistenten en/of leraarondersteuners, kan het zijn dat een kind op school te weinig ondersteuning kan krijgen. Er kan dan in overleg met de ouders een externe deskundige worden ingezet. Dit vraagt extra inzet van het kind, de ouders en de school. SKOR heeft hierover afsprakengemaakt, deze zijn op te vragen bij de school. De kosten van een externe deskundige zullen bekostigd moeten worden uit het door de school aangevraagde en door het bestuur toegekende arrangement.





### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is wettelijk verplicht voor alle professionals en organisaties die met kinderen omgaan en heeft als doel het voorkomen en bestrijden van deze bedreiging voor kinderen. Daarnaast adviseert de meldcode het aanstellen van een aandachtsfunctionaris.

Alle SKOR-scholen werken vanzelfsprekend met de meldcode. Dit betekent dat de medewerkers op alle scholen hetzelfde handelen, wanneer er een vermoeden bestaat dat de veiligheid van het kind door geweld en mishandeling in gevaar komt.

De aanpak (code) kan, als er sprake is van bevestiging van het vermoeden, leiden tot het direct organiseren van hulp aan het kind. Men kan ook beslissen het vermoeden te melden bij de officiële instantie hiervoor. Die instantie kan direct tot actie over gaan. Op elke SKOR-school is een gecertificeerde aandachtsfunctionaris aangesteld, deze coördineert de uitvoering van de meldcode. Wie dit is, kunt u terugvinden in de schoolgids van de school.


### **Medicijnverstrekking en medisch handelen**

Met het verrichten van medische handelingen of het verstrekken van medicijnen aanvaarden onze scholen een verantwoordelijkheid. Alle SKOR-scholen handelen op basis van het 'protocol medicijnverstrekking en medisch handelen'. Van belang is dat het toedienen van medicijnen of het verrichten van handelingen pas kan plaatsvinden als de directie van de school en de betrokken leerkracht deze activiteiten ook kunnen en willen uitvoeren.

In overleg met de GGD zijn de volgende afspraken gemaakt:

#### **Uw kind wordt ziek op school**

Het uitgangspunt op onze scholen is dat een kind dat ziek wordt geen medicijnen krijgt, maar naar huis moet. Er zal contact met thuis/opvang worden gezocht. Wanneer niemand te bereiken is, ligt het besluit om een arts te raadplegen bij de directie van de school.



### **Het verstrekken van medicijnen op verzoek of in noodsituaties**

Het komt voor dat kinderen, soms meerdere malen per dag, een medicijn moeten innemen. Te denken valt aan medicatie bij ADHD, pufjes bij astma, antibiotica of een spuit voor de gevolgen van een allergie. Bij dergelijke handelingen, waarvoor geen BIG-registratie nodig is, is schriftelijke toestemming van de ouders noodzakelijk. Personeelsleden kiezen voor het uitvoeren van de handelingen en kunnen nooit verplicht worden. Scholen verstrekken geen medicijnen waarvan het vergeten ervan een levensgevaarlijke situatie oplevert. Deze verantwoordelijkheid ligt bij ouders.

### **Medische handelingen**

Ons uitgangspunt is dat handelingen waarvoor een BIG-registratie is vereist in principe niet uitgevoerd worden door personeel van de school. Wanneer dit wel het geval is, is naast schriftelijke toestemming van ouders ook een verklaring van een arts noodzakelijk. Hierin wordt verklaard dat een leerkracht in staat is de medische handeling uit te voeren. Daarbij moeten er heldere afspraken op papier zijn m.b.t. de mogelijkheden, onmogelijkheden en verantwoordelijkheden. Een formulier is bij de directie verkrijgbaar.

Voor het volledige protocol en het formulier waarmee schriftelijke toestemming geeft voor niet BIG-geregistreerde handelingen of de school vraagt BIG-geregistreerde handelingen uit te voeren, verwijzen we naar de school van uw kind.

### **Langdurige ziekte**

Als een leerling langdurig ziek is, wordt samen met de ouders bekeken hoe we het onderwijs, rekening houdend met de ziekte, kunnen voortzetten. Hierbij wordt altijd contact opgenomen met het samenwerkingsverband. Naast dat het onze plicht is om voor elke leerling, ook als deze ziek is, voor goed onderwijs te zorgen, vinden we het ook belangrijk dat de leerling contact houdt met klasgenoten en leerkracht.

## SKOR | INFORMATIEVERSTREKKING

*SKOR heeft verbinding hoog in het vaandel. Heldere communicatie is daar een onderdeel van. Het is belangrijk goed van elkaar te weten wat we kunnen verwachten.*

### **Informatieplichten en -rechten**

Iedere ouder heeft recht op informatie over zijn of haar kind. Er zijn wel verschillen. De ene ouder heeft recht op meer informatie dan de andere. Dat heeft te maken met de wettelijke hoedanigheid waarin de ouders verkeren: samen, gescheiden, het kind erkend? Hoe wij hiermee omgaan hebben we beschreven in het protocol 'informatieverstrekking gescheiden ouders'. U kunt dit opvragen bij de directie van de school.

SKOR-scholen volgen met het protocol de wettelijke regels met betrekking tot de informatieplicht naar gescheiden ouders. Dat betekent dat de school ervan uitgaat dat ouders die beiden het ouderlijk gezag hebben elkaar informeren met betrekking tot zaken rondom hun zoon of dochter. Beide ouders zijn dan ook gezamenlijk welkom bij de rapportgesprekken. In overleg met de directeur kan daarvan worden afgeweken.

### **Informatiebeveiliging en privacy, AVG**

Door toenemend gebruik van ICT in het onderwijs wordt ook het zorgdragen voor privacy steeds belangrijker. De digitale leermiddelen en systemen verzamelen steeds meer leerlinggegevens die moeten worden beschermd. Daarnaast maakt ook de aanwezigheid van de school en leerlingen op het internet en sociale media dat het thema privacy niet uit het onderwijs is weg te denken.

SKOR heeft daarom in samenwerking met Your Safety Net de organisatie gescreend en de benodigde documenten opgesteld om de veiligheid van gegevens te kunnen waarborgen. Jorica Dees is de AVG-functionaris binnen ons bestuur. Hieronder leest u een aantal speerpunten. Voor alle documentatie verwijzen we naar de website van SKOR.

- Er is een privacybeleid en privacyreglement opgesteld waarin alle zaken rondom privacy worden benoemd en afspraken zijn vastgelegd.
- Elke ouder en medewerker wordt in staat gesteld een verklaring in te vullen en te ondertekenen.
- Alle leveranciers van digitale leermiddelen en administratiesystemen zijn geïnventariseerd en met deze leveranciers is een verwerkersovereenkomst afgesloten. In deze overeenkomst staat beschreven welke gegevens een leverancier vastlegt en worden afspraken gemaakt over de privacy, beveiliging en toegang tot deze gegevens.

## SKOR | VEILIGHEID

*Het is van groot belang dat de school een veilige plek is. SKOR zet zich in om een omgeving te bieden waar leerlingen, medewerkers en ouders zich veilig voelen. Een omgeving waarin we betrokkenheid ervaren en iedereen, binnen de gestelde normen, zichzelf kan zijn.*

### Sociaal schoolveiligheidsplan

Zorgdragen voor een veilige omgeving is onderdeel van het SKOR-beleid. Daarom heeft elke school een schoolveiligheidsplan. Dit bestaat uit door SKOR opgestelde protocollen met soms een schoolspecifieke wijziging of toevoeging: elke school is immers anders.

Elk schoolveiligheidsplan bestaat uit de volgende protocollen en is op te vragen bij de directie van de school:

- pestprotocol,
- gedragsprotocol,
- protocol fysiek, verbaal en psychisch geweld en agressie,
- protocol discriminatie,
- protocol vernielingen,
- protocol seksuele intimidatie,
- protocol schorsing en verwijdering van leerlingen,
- protocol opvang personeel en leerlingen bij ernstige incidenten,
- privacyregeling.

Bij onze scholen zijn altijd één of meerdere collega's aanwezig met een geldig bedrijfshulpverleningscertificaat (BHV).

### Sociale media

Er is een 'protocol internet en sociale media' opgesteld wat een leidraad is voor personeel en leerlingen in het gebruik van sociale media. We beschrijven hierin de mogelijkheden en risico's van internet en sociale media en hoe wij hiermee omgaan. U vindt dit protocol op de website van SKOR.

### Verzekeringen

Voor onze verzekering geldt het volgende:

- Onze leerlingen zijn verzekerd tegen ongevallen, als uw eigen ziektekostenverzekering hier onverhoopt niet in voorziet. De verzekering geldt van één uur voor tot één uur na schooltijd en uiteraard via de gebruikelijke veilige route van en naar huis. De verzekering geldt ook voor alle activiteiten in schoolverband, zoals schoolreisjes, excursies en schoolkamp.
- De verzekering dekt géén schade aan kleren, brillen en apparatuur. Deze schade is mogelijk te verhalen op de aansprakelijkheidsverzekering van degene die de schade heeft veroorzaakt.

Mocht er iets voorvallen dan kunt u contact opnemen met de directeur van de school. U kunt hem of haar ook om het meldingsformulier vragen. Dit moet z.s.m. na het ongeval ingevuld op school worden ingeleverd.

De kosten van de verzekering worden voor de helft gedragen door de ouderraad van de school (via de ouderbijdrage), de andere helft wordt betaald door de SKOR.





## SKOR | Wet- en regelgeving

### Leerplicht

Kinderen zijn leerplichtig vanaf de eerste dag van de maand nadat zij 5 jaar worden. De leerplicht duurt tot en met het schooljaar waarin de jongere 16 jaar wordt. Een kind is al vanaf zijn 4<sup>e</sup> welkom op school. Voordat het kind 4 jaar wordt, mag het al alvast een paar (halve) dagen naar school om te wennen. Deze wendagen worden in overleg met de school gepland.

### Verzuim

Leerlingen mogen volgens de leerplichtwet nooit zonder reden wegblijven van school. De schooldirecteur is wettelijk verplicht verzuim te registreren en te melden bij de leerplichtambtenaar. Hij zal daarover ook contact met de ouders opnemen.

De leerkrachten registreren of leerlingen op tijd en aanwezig zijn. Wanneer een kind door omstandigheden niet naar school kan komen, moeten ouders de school hierover informeren. Als een kind zonder bericht na het begin van de schooldag nog niet aanwezig is, wordt contact gezocht met de ouders. Als er ongeoorloofd verzuim vermoed wordt, neemt de directeur contact op met de leerplichtambtenaar. Als kinderen opvallend vaak ziek zijn, wordt dit ook bij de schoolarts gemeld.

### Verlof

Verlof kan om onderstaande redenen worden aangevraagd, wij volgen hierin de regelgeving van de overheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)).

### Vrijstelling kinderen van 5 jaar

Kinderen zijn leerplichtig vanaf 5 jaar. Is het kind nog geen 6 jaar, dan bestaat de mogelijkheid om het kind, in overleg met de directie, 5 uur per week thuis te houden. Deze mogelijkheid kan onder meer gebruikt worden om overbelasting van het kind te voorkomen.

### Ziekte

Als een kind ziek is, dan dient u uw kind meteen dezelfde dag ziek te melden.

### Religieuze verplichtingen

Voor religieuze verplichtingen is vrijstelling van school mogelijk. Wij vragen ouders dit uiterlijk twee dagen vooraf bij de schooldirectie te melden via het daarvoor bestemde formulier.

### Familie/gezinsangelegenheden

- Bijwonen van het huwelijk van familie t/m de 3e graad, 1 dag.
- Bij ernstige ziekte van familie, duur in overleg met de directie.
- Overlijden van familie, duur in overleg met de directie.
- Bij een 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders, 1 dag.
- Bij een 12½-, 25-, 30-, 35-, 40-, 45-, 50-, 55-, en 60-jarig huwelijksjubileum van (groot)ouders, 1 dag.
- Bij verhuizing van het gezin, 1 dag.

# ‘Wij kijken vooruit’



## Vakantie onder schooltijd

U vraagt hiervoor toestemming bij de directeur van de school. Dit moet u uiterlijk 8 weken voordat u op vakantie gaat doen. De schooldirecteur beslist of uw kind extra vrij krijgt van school. Dit eventueel in overleg met de leerplichtambtenaar.

Een kind kan alleen extra vakantieverlof krijgen als:

- u kunt aantonen dat u door uw werk niet tijdens de schoolvakanties op vakantie kunt;
- u onoverkomelijke bedrijfsrisico's loopt als u op vakantie gaat tijdens de schoolvakanties;
- het verlof niet in de eerste twee weken na de zomervakantie valt;
- het gaat om een gezinsvakantie, die niet langer duurt dan tien dagen.

## Gewichtige omstandigheden

Een kind kan vrijstelling krijgen van schooltijd, als sprake is van zogenoemde gewichtige omstandigheden. U kunt daarbij denken aan een huwelijk, een begrafenis van bloedverwanten of een verhuizing van het gezin.

Het formulier voor verlofaanvraag kunt u op school ophalen of vinden op de websites van de scholen. U kunt het ingevuld bij de directeur of groepsleerkracht inleveren.

## Verplichte onderwijstijd

Onze scholen zorgen ervoor dat hun leerlingen het wettelijke vastgestelde minimum aan onderwijs uren halen: 7520 uren in 8 schooljaren. De schooltijden van onze scholen vindt u op hun websites. U vindt daar ook het vakantierooster.

## Toelating, schorsing en verwijdering

### Toelating

Op onze SKOR-scholen zijn in principe alle kinderen van harte welkom. Bij het kennismakingsgesprek worden ouders op de hoogte gebracht van de wijze waarop de school haar leerlingen zo goed mogelijk begeleidt, de waarden en normen binnen de school, de katholieke identiteit en de activiteiten die hieruit voortvloeien. Bij de definitieve aanmelding gaan de ouders hiermee akkoord. De ouders zijn verplicht om de school bij aanmelding te informeren over de ontwikkeling van hun kind en de (mogelijk specifieke) onderwijsbehoefte.

Er zijn er 2 redenen waarom onze scholen een toekomstige leerling kunnen weigeren:

- De school kan niet voldoen aan de specifieke onderwijsbehoefte van uw kind.
- De school ziet geen mogelijkheid uw kind van het juiste onderwijsaanbod te voorzien door het aantal leerlingen in de groep of het aantal leerlingen in de groep dat aantoonbaar extra ondersteuning nodig heeft.

Na het kennismakingsgesprek krijgt u het inschrijfformulier mee of wordt er een vervolgspraak gemaakt voor een gesprek waarin de ondersteuningsbehoefte van uw kind en de mogelijkheden van de school verder verkend worden. Vervolgens wordt besloten of de school aan de onderwijsbehoefte van het kind en de verwachtingen van de ouders kan voldoen.

Bij een tussentijdse overstap naar een andere school wordt, op basis van de gevraagde onderwijskundige informatie van de vorige school en/of eigen onderzoek, in samenspraak met

ouders gekeken of de school kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van het kind en of er tot inschrijving wordt overgegaan.

Bij een tussentijdse overstap, anders dan bij verhuizing, is het uitgangspunt dat deze gemaakt wordt aan het begin van het schooljaar. In overleg kan hiervan worden afgeweken.

### **Schorsing**

Een schorsing is mogelijk in geval van wangedrag van de leerling en/of ouder(s) en gebeurt alleen met instemming van de directeur bestuurder. De ouders worden schriftelijk op de hoogte gebracht van de schorsing. Een leerling kan maximaal een week geschorst worden. Als de schorsing langer dan een dag duurt, moet de school dit melden bij de Inspectie van het Onderwijs.

### **Verwijdering**

Verwijdering van een leerling vindt plaats als door ernstig wangedrag de relatie tussen de leerlingen, de school en/of de ouders onherstelbaar is verstoord. Ook in geval van verwijdering is het formeel de directeur bestuurder die dit besluit. Ouders worden schriftelijk op de hoogte gesteld.

Een leerling kan pas verwijderd worden als er een andere school of instelling is gevonden. Als er hierbij problemen ontstaan, kan het SWV (samenwerkingsverband), de leerplichtambtenaar of een onderwijs-consulent ondersteuning bieden.

### **Klachten**

Overal waar gewerkt wordt, zijn weleens misverstanden en worden af en toe fouten gemaakt. Dat is op onze scholen niet anders. We streven ernaar problemen met elkaar op te lossen. Wanneer u als ouder iets aan de orde wilt stellen, dan vragen wij u dit eerst op school met de directbetrokkenen te bespreken. Het eerste aanspreekpunt is de leerkracht van uw kind. Mocht u daarna nog iets met de schooldirectie willen bespreken, dan kunt u daarvoor vanzelfsprekend een afspraak maken.

Soms lukt het niet om het probleem met de leerkracht op te lossen of u kunt of wilt niet met uw klacht niet bij de leerkracht terecht. In dat geval kunt u naar de (klacht)contactpersonen van de school van uw kind.

#### **(Klacht)contactpersonen**

Elke SKOR-school heeft twee (klacht)contactpersonen: een ouder en een leerkracht. U kunt bij hen terecht met uw probleem of klacht. Zij zullen uw probleem niet oplossen, maar verwijzen u naar de juiste (vertrouwens)personen en begeleiden u in dit proces. De contactpersonen handelen zelfstandig, niet namens het bestuur of de directie, en gaan zorgvuldig om met privacy. Zij kunnen ook advies en ondersteuning vragen aan een externe vertrouwenspersoon.

#### **SKOR-beleid: (klacht)contactpersonen**

Voor de volledige informatie verwijzen wij naar het document 'SKOR-beleid: (klacht)contactpersonen'. U vindt dit op de websites van de scholen. Hierin vindt u ook de namen en contactgegevens van de (klacht)contactpersonen op de school van uw kind en van de verschillende vertrouwenspersonen.

## Vervanging

Ook leerkrachten zijn wel eens ziek of hebben verlof. SKOR heeft een vervangingspool waarvan de scholen gebruik maken. Wij werken samen met Ippon, die de vervangingen inplannen. Is er geen SKOR-pooler inzetbaar dan kunnen we gebruik maken van poolers van andere besturen.

Het gebeurt steeds vaker dat er geen vervanging beschikbaar is. Het kan gebeuren dat een klas verdeeld wordt over meerdere groepen of dat een IB-er, directeur of onderwijsassistent een dag(deel) overneemt. Deze situatie mag maximaal één dag duren. Is er dan nog geen vervanger beschikbaar dan kan het gebeuren dat een groep thuis moet blijven. Dit hoeft niet per se de groep van de zieke leerkracht(en) te zijn.

We vinden goed onderwijs belangrijk en zullen er alles aan doen om dit te realiseren. De huidige praktijk is echter dat we hier niet altijd in zullen slagen. Het kan voorkomen dat uw kind niet naar school kan.

Het naar huis sturen van kinderen mag nooit plaatsvinden op de eerste dag waarop geen vervanger beschikbaar is. Ouders krijgen in een dergelijke situatie bericht dat hun kind de volgende dag niet op school kan komen. Mocht vervanging voor langere tijd onmogelijk zijn, dan zal door wisseling van leerkrachten steeds een andere groep naar huis worden gestuurd. Het zal u duidelijk zijn dat naar huis sturen een allerlaatste optie is.



## SKOR | Partners

### Voor- en naschoolse opvang, KaKa

Alle SKOR-scholen die voor- en naschoolse opvang bieden, werken hierbij samen met KaKa.

Kinderopvang KaKa biedt klantgerichte en flexibele opvang voor kinderen van 0 tot 12 jaar. Ze hebben voor alle kinderen evenveel aandacht. Dat is mogelijk door de kleinschalige opzet van hun locaties. Andere onderscheidende kenmerken van Kinderopvang KaKa zijn de vaste gezichten en heldere en eerlijke kosten.

*KaKa*

Website        [kaka.nl](http://kaka.nl)

Telefoon        0521 700240

e-mail            [info@kinderopvangkaka.nl](mailto:info@kinderopvangkaka.nl)

### Jeugdgezondheidszorg

Jeugdgezondheidszorg is de preventieve gezondheidszorg voor kinderen en jongeren tussen 0 en 18 jaar. Na de controles op het consultatiebureau worden de kinderen ook op de basisschool gevolgd. Er wordt gekeken naar spraak- taalontwikkeling (logopedie), zicht, gehoor, groei, beweging en het sociale welbevinden. Deze onderzoeken vinden op afspraak op school plaats. Als ouder wordt u hiervan altijd op de hoogte gesteld. Via de GGD wordt uw ook uitgenodigd voor het vaccinatieprogramma. De vaccinaties vinden niet op school plaats. Zowel bij de GGD in uw gemeente als de school van uw kind kunt u hierover meer informatie opvragen.

- GGD Gelderland Zuid voor onze scholen in Tiel, Culemborg en Beesd.
- GGD Regio Utrecht voor onze scholen in Cothen en Leerdam.

### Sponsoring

Scholen kunnen te maken krijgen met bedrijven die hen willen sponsoren. Dat kan een middel zijn om extra's van te betalen, maar er zijn ook risico's: leerlingen vormen een kwetsbare groep, ze zijn gemakkelijk te beïnvloeden. Het is dus belangrijk dat sponsoring zorgvuldig gebeurt.

Bij het aangaan van sponsorcontracten houden wij ons daarom aan het document 'Spelregels sponsoring op scholen' uitgebracht door het ministerie van Onderwijs Cultuur en Wetenschap.

De belangrijkste uitgangspunten zijn:

- Het moet passen bij de taak en doelstelling van de school en geen schade berokkenen aan kinderen.
- De onafhankelijkheid van het onderwijs mag niet in gevaar komen.
- De inhoud van het onderwijs mag niet beïnvloed worden en het mag niet in strijd zijn met de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt.
- De MR moet gekend worden in de besluitvorming bij het afsluiten van een sponsorcontract.
- Schenkingen vallen niet onder het begrip sponsoring.

## SKOR | Contact

Goede bereikbaarheid vinden we vanzelfsprekend. U kunt ons op de onderstaande manieren bereiken. Soms zullen wij naar de school van uw kind verwijzen.

### Adres

Burg. Schullstraat 2

4001 VV TIEL

### Telefoon

0344 632849

### Email

[info@skor-scholen.nl](mailto:info@skor-scholen.nl)

### Website

[www.skor-scholen.nl](http://www.skor-scholen.nl)

